

顔写真の提出について

① 提出写真について

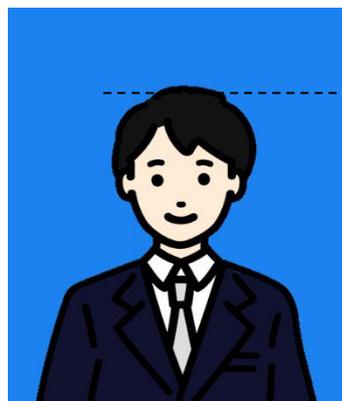
下記を参考にお手持ちのスマートフォン等で撮影してください。

<様式>

- ・ファイル形式：jpeg形式
- ・※画像サイズは問いません
- ・ファイル名を
「職員番号_氏名(例:123456_金沢太郎)」と
設定してください。

<下記の点にご注意ください。>

- ・最近3ヶ月以内に撮影したもの
- ・正面、無帽のもの
- ・胸元から頭部までが写っているもの
- ・上部1/5程度の余白があるもの
- ・白、または、青の単色背景のもの
- ・服装はスーツを基本としてください。
×明るい髪色、ひげ、ピアス等



1/5程度余白を
とってください

例

② 不適切な写真の例

- ・不鮮明のもの(ぼやけているなど)
- ・顔が確認できないもの(顔に影ができて暗くなっているなど)
- ・普段の表情とかけ離れているもの(口を開けて笑っているものなど)

③ 問い合わせ先

写真の撮影・提出にあたりご不明点がございましたら、総務局人事課までお問い合わせください。

・問い合わせ先:総務局人事課 担当:濱内・加美

Mail: jinji_saiyou@city.kanazawa.lg.jp

TEL: 076-220-2079