

# 職 歴 報 告 書

	勤務先名称 所属部課名等 所在地(番地まで詳しく記入すること)	在職期間	雇用形態	職務内容 (具体的に記入すること)
職	<b>職歴がある場合</b> ※在学中のアルバイト等は 職歴に含みません	年 月 日 ～ 年 月 日		
	株式会社 ○○ 総務部総務課 金沢市広坂●丁目●番●	平成25年 4月 1日 ～ 平成31年 3月31日	正社員	営業補助事務
歴	<b>職歴がない場合</b>	年 月 日 ～ 年 月 日		
	<b>職歴なし</b>	年 月 日 ～ 年 月 日		
内 容		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		
		年 月 日 ～ 年 月 日		

私の職歴を、上記のとおり報告します。

令和○○年 ○ 月○○日

(宛先) 金 沢 市 長

[氏 名] 金 沢 太 郎  
 [試験区分・受験番号] 事務 ( A ) 0 9 9 9  
 [住 所] 〒000-0000 金沢市広坂1丁目1番1号  
 [連絡先電話番号] 000-000-0000