

金沢市電子申請サービスでの申込みから受験票発行までの手順

1. 利用者登録を行う

(1) 利用者登録が未登録の方は、利用者登録を行ってください。

手続き申込

利用者ログイン

| | |
|------|-------------------------------|
| 手続き名 | (999) 令和〇年度 金沢市職員採用候補者試験（入力例） |
| 受付時期 | |

この手続きは利用者登録せずに、利用することはできません。
利用者登録した後、申込みをしてください。

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

電子申請サービスに未登録の方は、こちらから利用者登録を行ってください。

電子申請サービスの利用者登録がお済みの方は、【2. 「手続き申込み画面」より申請を行う】へお進みください。

(2) メールアドレス（利用者ID）を登録してください。

メールアドレス入力（利用者登録）

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
登録いただいたメールはそのまま利用者IDとなります。
入力が完了しましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、預りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、連絡メール対策を行っている場合には、「test-city-kanazawa-jshikawa@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが送信されて来ない場合には、元のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

メールアドレス入力

利用者区分を選択してください **必須**

個人
 法人
 代理人

利用者ID（メールアドレス）を入力してください **必須**

利用者ID（確認用）を入力してください **必須**

登録する >

連絡がとれるメールアドレスを入力し、「登録する」をクリックしてください。

登録したメールアドレス宛に24時間以内に【登録アドレス確認メール】にて「利用者登録画面」URLが送付されます。

(3) 送付されたメールのURLから「利用者登録画面」にアクセスし利用者登録を行ってください。

利用者管理

利用者登録

登録された個人情報は、本電子申込に係る事務以外には利用致しません。

利用者区分

個人

利用者ID

パスワードを入力してください 必須

パスワードは6~20文字、1種類以上の文字で入力してください。
使用可能文字は、英大文字、英小文字、数字です。

~

電話番号2を入力してください

ハイフンは任意で入力してください。
入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力

メールアドレス1

jinji_saiyou@city.kanazawa.lg.jp

メールアドレス2を入力してください

各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。
※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、
受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。

確認へ進む >

必要事項を入力し、「確認へ進む」をクリックした後、「登録する」をクリックしてください。

(4) 利用者登録後に、【利用者情報お知らせ】のメールが届きます。

2. 「手続き申込画面」より申請を行う

(1) 利用者登録を行った利用者ID、パスワードを入力し、ログインしてください。

利用者管理

利用者ログイン

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。
[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン >

利用者登録を行った、利用者ID、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックしてください。

手続き説明

下記の内容を必ずお読みください。

| | |
|------|---|
| 手続き名 | (999) 令和〇年度 金沢市職員採用候補者試験（入力例） |
| 説明 | <p>< 概要説明 ></p> <p>こちらは【令和〇年度金沢市職員採用候補者試験【大学卒業程度（事務・土木・建築・機械・電気・化学・消防士） 薬剤師・保健師】】（※以下【大学卒業程度等】）の受験申込フォームです。（入力例）</p> <ul style="list-style-type: none">●金沢市職員採用候補者試験【大学卒業程度等】を受験する場合には、事前に申込み、受験票の交付を受ける必要があります。●申込内容の確認のため、金沢市役所人事課（TEL：076-220-2079）から連絡する場合がありますので、ご了承ください。 |
| 受付時期 | ～ |

手続き名に間違いがないか確認し、利用規約をご理解のうえ、「同意する」をクリックしてください。

< 利用規約 >

金沢市電子申請サービス利用規約

1 目的

この規約は、金沢市電子申請サービス（以下「本サービス」といいます。）を利用して金沢市に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものです。

2 利用規約の同意

本サービスを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、金沢市は本サービスを提供します。本サービスをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本サービスをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについても、この規約に同意されたものとみなします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は 〇〇月〇〇日～〇〇月〇〇日 〇時〇分～〇時〇分 までです。
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

< 一覧へ戻る 同意する >

(2) 必要事項を入力してください。

金沢市職員採用候補者試験申込書

金沢市ホームページ（採用情報） <https://www4.city.kanazawa.lg.jp/13025/saiyoyu/index.html>

1. 試験区分

試験区分 **必須**

選択してください

2. 受験地

受験地 **必須**

「消防士」の受験者は金沢会場以外で受験することはできません。

選択してください

3. 氏名・性別

氏 必須

申込者の氏を入力してください。

氏

名 必須

申込者の名を入力してください。

名

試験区分、受験地等をよく確認し、必要事項を入力、選択してください。

(3) 顔写真を添付してください。

顔写真 必須

・最近6ヶ月以内に撮影した脱帽、正面向き、上半身の写真データを添付してください。ファイル形式は、JPEG形式（縦400×横300ピクセル程度）としてください。またファイル名称は、試験区分_氏名（例：事務_金沢太郎.jpg）としてください。

参照...

削除

撮影年月 必須

顔写真の撮影年月を入力してください（最近6ヶ月以内である必要があります）。

令和 年 月

顔写真の登録が必要ですので、事前にご準備ください。

・最近6か月以内に撮影した脱帽、正面向き、上半身の写真データを添付してください。

・ファイル形式はjpg形式で（縦400×横300ピクセル程度）としてください。

・ファイル名称は「試験区分_氏名」としてください。

(4) 必要事項を全て入力したら、確認へ進むをクリックしてください。
なお、申込データを一時保存することも出来ます。

必要事項をすべて入力したら、「確認へ進む」をクリックしてください。

The screenshot shows a web interface with a blue button labeled '確認へ進む' with a right-pointing arrow. Below it is a white box titled '入力中のデータを一時保存・読み込み'. Inside this box, there is a red warning message: '「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。' Below the warning are two buttons: '↓ 入力中のデータを保存する' (highlighted with a blue box) and '↑ 保存データの読み込み' (highlighted with a red box). Above these buttons are two small notes: '※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。' and '※一時保存した申込データを再度読み込みます。'

入力途中の申込データを一時保存できます。
申込データの一時保存では手続きは完了していません。

一時保存したデータを再度入力するときは、読み込みを行ってください。

※一定時間を経過するとタイムアウトし、入力データが消去されることがあります。
入力中データの保存機能や操作時間の延長ボタンの利用を推奨します。

(5) 必ずPDFプレビューでの確認を行ってください。

必ず「PDFプレビュー」をクリックし、申込書の様式で正しく表記されているか確認してください。

The screenshot shows a section titled '申請書PDFダウンロード'. Below the title are three buttons: '← 入力へ戻る', '申込み →', and 'PDFプレビュー'. A red note below the buttons reads: '※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。'

PDFプレビューに問題なければ「申込み」をクリックしてください。

(6) 申込後に電子申請システムより、【金沢市電子申請申込完了通知メール】が届きます。

記載された整理番号・パスワードは受験票の発行等に必要なので必ず控えてください。
(この時点では、受験票の発行は完了していません。別途受験票発行のメールが届きます。)

3. 受験票をダウンロードし印刷する

- (1) 受験票の発行は申込期間終了後に行いますので、発行までしばらくお待ちください。
後日、「【金沢市電子申請】受験票発行メール」が送付されます。メールに記載されたURLにアクセスしてください。

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力し、前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただく、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

申込完了画面または申込完了通知メールに記載された整理番号とパスワードを入力して「照会する」をクリックしてください。

- (2) 受験票をダウンロードし、印刷のうえ、試験当日に必ず持参してください。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

| | |
|------|--------------------------------------|
| 手続き名 | 金沢市職員採用候補者試験【大学卒業程度】 申込フォーム |
| 整理番号 | |
| 処理状況 | 処理中(返信済) |
| 処理履歴 | 返信ファイルアップロード 受理 回復 返却 申込 |

返信添付ファイル1

【金沢市職員採用候補者試験】受験票.pdf

申込内容印刷

金沢市職員採用候補者試験申込書

受験票が添付されているので、ダウンロードし、印刷のうえ、試験当日に必ず持参してください。

※注意

試験日の3日前になっても受験票発行のメールが届かない場合は人事課までご連絡ください。

(参考) 申込内容に修正が必要な場合

(1) 申込内容に不備等があった場合、修正依頼のメールが届きます。
申込内容照会より、申込内容の修正を行ってください。

手順書申込 > **申込内容照会** > 職責署名検証

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力してください。前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

「申込内容照会」を選択し、申込完了画面または申込完了通知メールに記載された整理番号とパスワードを入力して「照会する」をクリックしてください。

(2) 申込内容の修正画面に移動する。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

| | |
|------|-----------------------------|
| 手続き名 | 金沢市職員採用候補者試験【大学卒業程度】 申込フォーム |
| 整理番号 | |
| 処理状況 | 返却中 |
| 処理履歴 | 分 返却 分 申込 |

伝達事項

| 日時 | 内容 |
|----|-------------|
| | 伝達事項はありません。 |

申込内容

金沢市職員採用候補者試験申込書

1 試験区分

申請書PDFダウンロード

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。
※申込内容を変更する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。

一覧へ戻る < 再申込 >

修正する > 取上げる >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

申込内容が表示されます。
「修正する」をクリックしてください。

(3) 申込内容の修正を行う。

申込内容照会

申込変更

選択中の手続き名: 金沢市職員採用候補者試験【大学卒業程度】 申込フォーム 問合せ先 [+開く](#)

金沢市職員採用候補者試験申込書

金沢市ホームページ（採用情報） <https://www4.city.kanazawa.lg.jp/13025/saiyoyu/index.html>

1. 試験区分

試験区分 **必須**

事務

電子申請システムで申込みを送信する日を入力してください。

令和 年 月 日

申請書PDFダウンロード

【申込前に、所定の様式イメージにてきちんと表記されているかを確認してください】

ご入力いただいた内容は、所定の様式イメージ（紙で申請する際の申請様式）で帳票出力することができます。

申込前の申込確認画面、申込直後の申込完了画面、申込後の申込内容照会画面にて出力できません。

- 「確認へ進む」ボタンをクリックし、申込確認画面にて「PDFプレビュー」ボタンをクリックしてください。申込前に確認、出力できます。
<申込画面（本画面） → 確認画面>
- 申込完了画面にて、「PDFダウンロード」ボタンをクリックし、申請者端末へ保存してください。
<申込画面（本画面） → 確認画面 → 申込完了画面>
- 申込後に、申込内容を照会する画面でもダウンロードできます。
<ログイン → 申込内容照会>

< 詳細へ戻る 確認へ進む >

必要な部分を修正してください。

「確認へ進む」をクリックしてください。

| | |
|----------------|----|
| 受験資格及び記載事項について | はい |
| 記入日 | 日 |

申請書PDFダウンロード

< 入力へ戻る 修正する >

内容を確認して、よろしければ修正するをクリックしてください。